

Протокол заседания штаба воспитательной работы

Дата проведения: 15.10.2024

Место проведения: конференц-зал Управления образованием

Председатель: Ховалыг Д.К.

Секретарь: Донгак С.И.

Присутствующие: Сат А.В., Ле А.М., Кара-Сал Б.В., Осурбай А.Д., Комбуй-оол В.В., Ажы А.С., Кыргыз К.Р., Шокар Ч.М., Тырык А-К.А.

Отсутствовали: Донгак Д.О., Монгуш К.М.

Повестка дня:

1. Профилактическая работа с несовершеннолетними. Ознакомление с новыми изменениями по проведению педагогических исследований.
2. Школьные штабы воспитательной работы. Организация работы ШВР. Мониторинг.
3. Заполняемость программы ПФДО «Навигатор» дополнительного образования образовательными учреждениями кожууна.
4. Организационные вопросы.

Ход заседания

1. Профилактическая работа с несовершеннолетними. Ознакомление с новыми изменениями по проведению педагогических исследований.

- 1.1. Докладчик: Донгак С.И.
- 1.2. Основные тезисы доклада: ознакомление с приказом Министерства образования №846/1-д от 30 августа 2024 г. «О проведении психолого-педагогического исследования по фактам совершения правонарушений несовершеннолетними и в отношении них ОО РТ», с приказом №845/1-д от 30 августа 2024 г. «Об утверждении примерной программы по формированию законопослушного поведения в общеобразовательных организациях РТ на 2024-2027 учебные годы». Работа с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах (ПДН – 9 учащихся Хандагайтинской школы, ВШУ – 2 Саглы, 5 Хандагайты).

2. Школьные штабы воспитательной работы. Организация работы ШВР. Мониторинг.

- 2.1. Докладчик: Ховалыг Д.К.
1. Основные тезисы доклада: ознакомление с муниципальным штабом воспитательной работы при Управлении образованием администрации Овюрского кожууна. Показ презентации «Организация работы штаба воспитательной работы». Практические советы по созданию и организации работы ШВР.

3. Заполняемость программы ПФДО «Навигатор» дополнительного образования образовательными учреждениями кожууна

1. Докладчик: Донгак С.И.
2. Основные тезисы доклада: ознакомление с выверкой из программы ПФДО по состоянию на 15 октября 2024 г, процент заполняемости 30%.
3. Вопросы от участников:

- 3) Вопрос: Как удалить из программы ПФДО старые программы? (зам по ВР Саглынской школы Ле А.М.). Ответ: Заместитель директора по ВР Дус-Дагской школы окажет полноценную помощь по указанному вопросу.

Решения заседания

1. Утвердить план мероприятий на учебный год.
2. Разработать и организовать работу школьных штабов воспитательной работы.
3. Улучшить работу классных руководителей по профилактической работе. Усиление профилактической работы на уровне классных руководителей будет способствовать созданию благоприятной среды для обучения и развития каждого ребенка. Особое внимание следует уделить следующим направлениям:
 - Проведение регулярных бесед с учащимися на тему здорового образа жизни, профилактики наркомании, алкоголизма и табакокурения.
 - Организация встреч с психологами и социальными работниками для обсуждения проблем, связанных с поведением подростков, и поиска способов их разрешения.
 - Внедрение специальных программ и курсов, направленных на формирование у школьников устойчивых ценностей и жизненных ориентиров.
4. Улучшить работу с родителями: организовать проведение регулярных родительских собраний, консультаций с опытными специалистами по вопросам воспитания детей, а также создать онлайн-платформы для обмена информацией и обратной связи. Улучшить коммуникации через социальные сети и электронную почту, чтобы родители всегда имели доступ к актуальной информации и могли оперативно получать ответы на свои вопросы.
5. Периодически проверять и обновлять информацию о программах и учениках в программе ПФДО «Навигатор». Закончить зачисление учащихся до 18 октября 2024 г.
6. Организовать безопасные осенние каникулы для обучающихся в период с 28 октября по 4 ноября 2024 г.

Заключение

Заседание штаба воспитательной работы признано состоявшимся. Все вопросы повестки дня обсуждены и решены.