

## ПРОТОКОЛ

Совещания для заместителей директоров по воспитательной работе, по патриотизму, правовому и патриотическому воспитанию образовательных учреждений Овюрского кожууна

---

от 24 декабря 2020 г.  
№3

с.Хандагайты

### **Председательствовали:**

Начальник Управления образованием администрации Овюрского кожууна – Монгуш Б.Э.

Начальник воспитательного отдела – Ховалыг Д.К.

### **Присутствовали:**

Донгак С-К.И. – методист воспитательного отдела,

Донгак Ш.В. – методист воспитательного отдела,

Монгуш О.И. – заместитель по ВР Чаа-Суурской школы,

Тумат С.О. – заместитель по БППВ Чаа-Суурской школы,

Лопсан А.А. – заместитель по ВР Ак-Чыраанской школы,

Кара-Сал А.Д. – заместитель по ВР Солчурской школы,

Кара-Сал Б.В. – заместитель по БППВ Саглыннской школы,

Монгуш К.М. – заместитель по БППВ Солчурской школы,

Монгуш М.Ч. – заместитель по БППВ Хандагайтинской школы,

Комбуй-оол В.В. – заместитель по БППВ Дус-Дагской школы,

Шокар Н.В. – заместитель по БППВ Ак-Чыраанской школы,

**Приглашенные:** инспектор по делам несовершеннолетних ПП-№3 межмуниципального отдела МВД России «Дзун-Хемчикский», лейтенант Сат Б-К.С.

1. Об итогах воспитательной работы за 1 полугодие 2020-2021 учебного года. Основные цели и задачи на 2 полугодие. Докладчик: Ховалыг Д.К.
2. Об организованном проведении зимних каникул и профилактической операции «Ура, каникулы!» Докладчик: Донгак Ш.В. , содокладчик лейтенант Сат Б-К.С., инспектор по делам несовершеннолетних ПП-№3 межмуниципального отдела МВД России «Дзун-Хемчикский».
3. Координация деятельности медицинского работника, ответственного работника по горячему питанию, психолога с заместителем директора по воспитательной работе. Докладчик: Донгак С-К.И.
4. Награждение по итогам работы за 1 полугодие 2020-2021 учебного года. Ответственный: Монгуш Б.Э.
5. Разное

### **Решение:**

1. Принять к сведению информацию выступавших докладчиков.
2. Усилить воспитательную работу в образовательных учреждениях Овюрского кожууна во 2 полугодии 2020-2021 учебного года.
3. При проведении новогодних утренников, зимних каникул руководствоваться методическими рекомендациями Министерства образования и науки РТ (Приказ №762-д от 27 августа 2020 г.), НПА регионального, муниципального (Приказ №265/а от 9 декабря 2020 г.) и школьного уровней. *Сроки: с 22 декабря 2020 г. по 10 января 2021 г.*
4. В образовательных учреждениях систематизировать и организовать работу родительских патрулей. Обновить состав родительских патрулей. *Сроки: с 24 декабря 2020 года и постоянно.*
5. Провести инструктажи комплексной безопасности среди учащихся. *Сроки: до 25 декабря 2020 г.*
6. Реализовать индивидуальные программы сопровождения учащихся, состоящих на профилактических учетах школ, ПДН и КДН, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. *Сроки: постоянно*
7. Начать подготовительные работы по ЛОК-2021 г. *Сроки: январь 2020 г.*

8. В Саглынской, Дус-Дагской и Чаа-Суурской школах - создать первичные отделения РДШ, разработать планы работы и документацию по реализации РДШ. *Сроки: до 31 декабря 2020 г.*
9. Провести профилактическую операцию «Ура, каникулы!» в период с 26 декабря 2020 г. по 10 января 2021 г.
10. Ежедневно предоставлять отчет по прибывшим студентам. *Срок: ежедневно*

Начальник воспитательного отдела:

Ховалыг Д.К.