



**МУНИЦИПАЛДЫГ ЭТ-ХОРЕНГИЛИГ АЛБАН ЧЕРИ ОВУР КОЖУУН
ЧАГЫРГАЗЫНЫН ООРЕДИЛГЕ ЭРГЕЛЕЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ОВИЮРСКОГО КОЖУУНА**

П Р И К А З № 35

от «02» марта 2020 г.

с. Хандагайты

**Об объявлении конкурсного отбора,
вакантных должностей категории «воспитатели»
МБДОУ детский сад «Чечек» КВ с. Хандагайты**

С целью формирования кадрового потенциала муниципальной системы дошкольного образования, организации процесса отбора педагогического персонала во вновь создаваемые детские сады и дополнительно открываемые группы действующего в муниципальное дошкольное образовательное учреждения детский сад «Чечек» комбинированного вида с. Хандагайты, обеспечения возможности самореализации и профессионального роста педагогов, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора педагогического персонала (приложение 1).
2. Создать комиссию по отбору кандидатов педагогического персонала в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Чечек» комбинированного вида с. Хандагайты, (приложение 2).
3. Комиссии по отбору кандидатов педагогического персонала провести отбор кандидатов в срок до 23 марта 2020 года.
4. Руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Чечек» комбинированного вида с. Хандагайты Монгуш Ч.А. довести информацию о порядке отбора кандидатов педагогического персонала, оказать активное содействие в привлечении педагогов к участию в конкурсном отборе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Администрации Овиюрского кожууна



Handwritten signature

А. К. Айыжы

Порядок
проведения конкурсного отбора педагогического персонала

1. Требования, предъявляемые к кандидатам:

- 1.1. Наличие гражданства РФ при отсутствии иностранного гражданства;
- 1.2. Наличие высшего образования;
- 1.3. Без предъявления требования к стажу;
- 1.4. Отсутствие судимости, отсутствие факта возбуждения уголовного дела на момент участия в конкурсе.

2. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы

- 2.1. Предоставление кандидатам резюме для первоначального отбора необходимой информации о характере и специфике работы, режиме труда, другой информации, не являющейся коммерческой тайной Учреждения, методических рекомендаций и нормативно-правовых актов необходимых для дальнейшего прохождения отбора на замещение вакантной должности.
- 2.2. Копию паспорта;
- 2.3. Копии документов об образовании;
- 2.4. Копии документов, подтверждающих трудовую деятельность;
- 2.5. Заключение медицинского учреждения о наличии медицинской книжки;
- 2.6. Согласие на обработку персональных данных;
- 2.7. Кандидат вправе дополнительно представлять рекомендации с места работы и иные документы, характеризующие его.

3. Этапы проведения конкурсного отбора

- 3.1. Конкурс проходит в 2 этапа.
- 3.2. Первый этап проведения собеседования с каждым кандидатом. О месте и времени проведения второго этапа, кандидаты уведомляются.
- 3.3. Проведение тестирования на базовое знание нормативной документации, психологические тестирования и иные мероприятия по оценке уровня квалификации проводятся в с. Хандагайты по месту нахождения конкурсной комиссии.

4. Кандидат должен обладать следующими профессиональными навыками

Трудовые действия	Участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с <u>федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования</u>
	Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации
	Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами
	Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста
	Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста
	Реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями
	Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития
	Формирование психологической готовности к школьному

	<p>обучению</p> <p>Создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья</p> <p>Организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства</p> <p>Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов</p> <p>Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности</p> <p>Организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей</p>
<p>Необходимые умения</p>	<p>Организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства</p> <p>Применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации</p> <p>Использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ,</p>

	<p>степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения</p>
	<p>Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской)</p>
	<p>Выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения</p>
	<p>Владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста</p>
Необходимые знания	<p>Специфика дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста</p>
	<p>Основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания</p>
	<p>Общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте</p>
	<p>Особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте</p>
	<p>Основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста</p>
	<p>Современные тенденции развития дошкольного образования</p>
Другие характеристики	<p>Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p>

5. Место, время и срок приема документов:

Документы принимаются в течение 20 дней со дня опубликования объявления до **23 марта 2020 г.** по адресу: 668130, Республика Тыва, Овюрский район, с. Хандагайты, ул. Ленина, д. 7, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. (обеденный перерыв с 13.00 до 14.00), кроме выходных и праздничных дней, или по электронной почте uo_ovur@mail.ru

Более подробную информацию можете узнать у кадрового работника тел. 8 (394-44) 21-105, 89333308338, 89235429644 или на официальном сайте Управления образованием Администрации Овюрского кожууна, <https://uo-ovur.rtyva.ru>; <https://chechek-handagaity.rtyva.ru>

О дате и месте проведения конкурса будет сообщено дополнительно.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Кандидат не допускается к участию в конкурсе в связи с несоответствием предъявляемым квалификационным и иным требованиям, а также в связи с ограничениями, установленными соответствующими федеральными законами и законами Республики Тыва, для поступления на службу (работу) и ее прохождения.

Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению.

Состав
комиссии конкурсного отбора педагогического персонала

Председатель комиссии:

- Айыжы А.К. - начальник Управления образованием Администрации Овюрского кожууна.

Члены комиссии:

- Сангы-Бадра А.Э. - юрист Управления образованием Администрации Овюрского кожууна;

- Монгуш Н.Б. – методист Управления образованием Администрации Овюрского кожууна;

- Аракчаа Ч.Ю. – методист по ДОУ Управления образованием Администрации Овюрского кожууна;

- Монгуш Ч.А. – заведующий МБДОУ д/с «Чечек» КВ с.Хандагайты.